



## 日語經常班

### 日語經常班

班別：雙日晚班(僅限完全無基礎者)

學費：5500 元 (不包含教材費)

每週上課時間：週二、四晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：64 節 (每期共 10 名)

授課期間：103/09/23～103/11/11，103/12/02～104/01/20 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：課程包括讀本、詞法、會話及日練，由多位教師依個別專長授課。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



### 日語經常班

班別：三日晚班(僅限完全無基礎者)

學費：7500 元 (不包含教材費)

每週上課時間：週一三五晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：96 節 (每期共 6 名)

授課期間：103/09/22～103/11/14，103/12/01～104/01/23 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工

報名日期：每期開課前一週(本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：課程包括讀本、詞法、會話及日練，由多位教師依個別專長授課。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2768  
市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八折!



## 📌日語經常班

班別：週六午班(僅限完全無基礎者)

學費：3000 元 (不包含教材費)

每週上課時間：週六 中午 1：40~4：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節 (每期共 10 名)

授課期間：103/09/27~103/11/15，103/12/06~104/01/24 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：課程包括讀本、詞法、會話及日練，由多位教師依個別專長授課。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



## 📌日語經常班

班別：雙溪週六早班(第一級至第四級皆可報名，報名時請註明級數)

學費：3000 元 (不包含教材費)

每週上課時間：週六 上午 9：00~12：10 (此時段為外雙溪上課時段)

授課總節數：32 節 (每期共 10 名) (上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課期間：103/09/27~103/11/15，103/12/06~104/01/24 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市士林區臨溪路七十號 東吳大學雙溪校區

課程簡介：課程包括讀本、詞法、會話及日練，由多位教師依個別專長授課。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2768  
市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八折!

## 日語經常班

別：週日早班(第一級至第四級皆可報名，報名時請註明級數)

學費：3000 元 (不包含教材費)

每週上課時間：週日 上午 9：00～12：10(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節 (每期共 10 名)

授課期間：103/09/28～103/11/16，103/12/07～104/01/25 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：課程包括讀本、詞法、會話及日練，由多位教師依個別專長授課。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



## ✦英語經常班

班別：寫作專修班

學費：4200 元（不包含教材費）

每週上課時間：週一晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 103/09/22～103/11/10，103/12/01～104/01/19 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：細心指導同學寫作之技巧及糾正常犯錯誤，訓練英檢中級/中高級寫作能力。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



## ✦英語經常班

班別：閱讀專修班

學費：3700 元（不包含教材費）

每週上課時間：週一晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 103/09/22～103/11/10，103/12/01～104/01/19 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：透過教師詳盡的講解，讓學生了解句子的結構及段落的發展，有整體的認識，以利長篇文章的閱讀，增強閱讀能力。

請慎選班別，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2768  
市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八折!



## 英語經常班

班別：聽講訓練初級班

學費：3700 元（不包含教材費）

每週上課時間：週三 晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 103/09/24～103/11/12，103/12/03～104/01/21(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：在特殊語言視聽教室上課，透過教師詳盡的講解，讓學生增強初級聽、說能力。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



班別：職場英語口說訓練班

學費：3700 元（不包含教材費）

每週上課時間：週五 晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 103/09/26～103/11/21，期間 10/10 國慶日停課；103/12/03～104/01/21(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：透過討論、意見分享或辯論的方式，讓學生增強口說能力。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2768  
市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八折!

## ✚英語經常班

班別：週末多益 TOEIC 文法閱讀及聽力班

學費：8500 元（不包含教材費）

每週上課時間：週六上午 9：00～下午 4：40(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：64 節

授課期間：八週 103/09/27～103/11/15，103/12/06～104/01/24(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 10 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：針對新型多益考試在文法、閱讀以及聽力三部分加強訓練，透過老師細心指導，對多益題形作詳盡的分析解說。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



## ✚英語經常班

班別：英語基礎班

學費：7000 元（不包含教材費）

每週上課時間：週三五晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：64 節

授課期間：八週 103/09/24～103/11/19，期間 10/10 國慶日停課；103/12/03～104/01/23 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：透過教師詳盡的講解，讓學生增強基礎會話閱讀能力。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



## ✚英語經常班

請慎選班別，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2768  
市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八折!

班別：新聞英文閱讀班

學費：3700 元（不包含教材費）

每週上課時間：週六 上午 9：00～12：10(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 103/09/27～103/11/15，103/12/06～104/01/24(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：透過教師詳盡的講解，教授新聞英語的閱讀技巧，讓學生增強中高級閱讀能力。  
詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



#### ✚英語經常班

班別：實用會話初級週六早班

學費：3700 元（不包含教材費）

每週上課時間：週六 上午 9：00～12：10(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 103/09/27～103/11/15，103/12/06～104/01/24(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：在特殊語言視聽教室上課，透過教師詳盡的講解，讓學生增強初級聽、說能力。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2768  
市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八折!



## 德語經常班

### 德語經常班

班別：德文單日晚班第 1 級（僅限完全無基礎者）

學費：4500 元（不包含教材費）

每週上課時間：每週二晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 103/09/23～103/11/11，103/12/02～104/01/20(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 2 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：本課程級數齊全，從發音學起，聽、說、讀、寫四種能力並重，學習基礎德文，並從課文中瞭解德國之社會、文化、生活習慣等。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



## 韓語經常班

### 韓語經常班

班別：週五班（僅限完全無基礎者）

學費：4000 元（不包含教材費）

每週上課時間：每週五 晚上 6：40～9：50（上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知）

授課總節數：32 節

授課期間：八週 103/09/26～103/11/21，期間 10/10 國慶日停課；103/12/03～104/01/21（共 2 期）

報名資格：台北市政府員工（每期共 4 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼）

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：本課程級數由初級至高級，從發音學起，聽、說、讀、寫四種能力並重，紮實學習基礎韓語，並從課程中瞭解韓國之社會、文化、生活習慣等進而得以開口流利地說為主。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



## 西班牙語經常班

### ✚ 西班牙語經常班

班別：平日晚班或週假日白天（僅限完全無基礎者，上課日期和時間將另行於開課前通知）

學費：4500 元（不包含教材費）

每週上課時間：平日晚上 6：40～9：50 或假日白天（上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知）

授課總節數：32 節

授課期間：八週 103/9/22 ~103/11/16，103/12/1 ~104/1/25（共 2 期）

報名資格：台北市政府員工（每期共 5 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼）

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：本課程設計目標以發音、文法、會話為主，每次上課皆分成西班牙語視聽練習、文法會話國別讀本、西班牙生活會話讀本等三部分進行，以期同學具備開口講話的勇氣與實力。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

## 法語經常班

### ✚ 法語經常班

班別：平日晚班或週六午班（僅限完全無基礎者，上課日期和時間將另行於開課前通知）

學費：4500 元（不包含教材費）

每週上課時間：以當期簡章為主（上課時間：早 9:00～12:10、午 1:30～4:40、晚 6:40～9:50）

授課總節數：32 節

授課期間：八週 103/9/22 ~103/11/16，103/12/1 ~104/1/25（共 2 期）

報名資格：台北市政府員工（每期共 5 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼）

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：課程著重於法文基本發音的建立、基本文法句型概念之訓練，以培養學員法文聽、說、寫的能力。老師採用雙向互動溝通式教學法與多媒體教材輔助，且特別重視會話，其目的在於讓每位學生都能開口說簡易法文。課程設計涵蓋發音、文法、會話、造句練習及基本會話寫作，另搭配法文歌曲教唱與電影欣賞，幫助學員全方位的學習法文。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別，一經報名即無法辦理轉班（不開班或滿班除外）！洽詢電話 23111531 轉 2768  
市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八折！



## 數位人才學苑

### ✚ 微軟 office MOS 國際證照營

學費：7000 元（不包含教材費）

每週上課時間：週一、三、五晚上 6：40～9：50

授課總節數：72 節（每期共 2 名）

授課期間：六週 103/10/6 ~103/11/17，103/12/1 ~104/1/12 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工，具 Windows 視窗軟體基礎

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

#### 第一階段：Office2010 電腦技能培訓班

課程簡介：請參閱簡章或網站

Microsoft Office 為目前世界上使用最廣泛的辦公室軟體，甚至於日常生活中，亦多有所使用。最新的 Office 2010 版本除了蒐集 30 億使用者設計出「所見即所得」更人性化操作介面，更整合了雲端技術，讓使用者能隨時運用網路資源，與多人編輯共用文件。

全新 Office 2010 具備以下新的特色。

Word 2010：新的「螢幕擷取畫面」以及媲美繪圖軟體的圖片編修功能，讓文件編輯得心應手。

Excel 2010：在單一儲存格顯示小型趨勢圖表及 web Apps 更多地點，隨時透過網路編輯與共用試算表。

PowerPoint 2010：直接套用影像美術效果，3D 動畫轉場效果，讓數位簡報進入嶄新層次。

Outlook 2010：更完整整合行事曆、工作、行程、郵件、通訊錄的功能，讓自己分秒必爭工作順暢。

OneNote 2010：新筆記功能，不限方式紀錄下文字、聲音、影像甚至塗鴉，並與人分享。

學習 Office 2010 讓您工作上得心應手。

#### 第二階段：Office 進階與微軟 MOS 國際認證班

本課程將帶領認識更進一步 Word 2010 和 Excel 2010 進階功能。如在長文件中的編輯，調查表中如何使用表單功能，合併列印信封與標籤結合。試算表中更進一步函數整合，工作表的保護，還有建立 VBA 設計基礎。

本課程也輔導學員具備考取微軟 MOS 2010 國際認證的能力。學員能學習到考試的解題技巧，也同時提升實際操作技巧。進階課程和 MOS 國際認證能讓您工作的表現更勝人一籌。

網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2768  
市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八折!



## 班別：商業設計人才培訓班

學費：8900 元（不包含教材費）

每週上課時間：週六早上 9：00～下午 16：20(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：64 節（每期共 2 名，以實際剩餘座位為主，如不足額，延至下期）

授課期間：八週 103/9/27 ~103/11/22(國慶假期停課)，103/12/6 ~104/1/31(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工，具 Windows 視窗軟體基礎

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：請參閱簡章或網站 網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

教學特色：

第一階段：創意影像篇-Photoshop CS5 本課程將帶領大家以 Adobe PhotoShop，繪製特殊材質、背景及創作專業的平面影像。實現你的創意，將腦海中的想像，呈現出來，並學習與其他媒體之間的整合運用，讓 Adobe PhotoShop 成為創意實踐的最佳工具！不論是平面設計創作，或者進入專業之電視、電影產業，具備本課程之概念與技巧，終將受用無窮。

第二階段：平面設計篇-Illustrator CS5

本課程將教您學會以 Illustrator 來製作向量圖的插畫及 DM 設計，學習專業設計師是如何使用 Illustrator 表現各種應用方式，以及完成排版完稿設計，最後交稿前的注意事項。



## 班別：Dreamweaver 網頁設計初階班

學費：5900 元（不包含教材費）

每週上課時間：晚班 週四 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節（每期共 2 名，以實際剩餘座位為主，如不足額，延至下期）

授課期間：八週 103/9/25 ~103/11/13，103/12/4 ~104/2/5(12/25 和 1/1 停課)(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工且具基礎電腦操作能力

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：請參閱簡章或網站 網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2768  
市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八折!



## EXCEL VBA 與資料庫雲端設計班

學費：5900 元（不包含教材費）

每週上課時間：第一期週日早上 9:00~12:10，第二期週四晚上 6：40~9：50  
（上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知）

授課總節數：32 節（每期共 2 名，以實際剩餘座位為主，如不足額，延至下期）

授課期間：八週 103/10/5~103/11/23，103/12/4~104/2/5(12/25 和 1/1 停課)(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工且熟悉 EXCEL 操作能力；無任何程式基礎可

報名日期：每半年首期之開課前四週(本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：請參閱簡章或網站 網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

教學特色：

EXCEL 函數、VBA 與資料庫是分別屬於三個領域的知識，但卻是目前大家都需要的一項專業技能，要把三者融合的很好實在非常不容易，吳老師有近 20 年的 VB 程式設計與資料庫設計的經驗，教 EXCEL 函數與相關課程也有多年，因此清楚如何把最重要的知識教給大家，ADO 資料庫設計的知識非常多，但根據我多年的設計實務經驗，覺得最重要的是掌握 SQL 語言，就可以輕易的完成查詢、新增、修改與刪除等功能，就可以輕易的完成自己想處理的大量資料，大大提高工作效率了！



## 班別：數位攝影基礎班

學費：3300 元（不包含教材費）

每週上課時間：週二晚上 7：00~09：25(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：22 節（每期共 2 名）

授課期間：七週 103/9/23~103/11/4，103/12/2~104/1/13(共 2 期)

報名資格：對攝影有興趣者，攝影器材不拘

報名日期：每半年首期之開課前四週(本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：請參閱簡章或網站 網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2768  
市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八折!



## 班別：微電影創作班

學費：6500 元（不包含教材費）

每週上課時間：週六早上 9：00～下午 16：20(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：40 節（每期共 2 名）

授課期間：五週 103/9/27 ~103/11/01(國慶假期停課)，103/12/6 ~104/1/03 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工，具 Windows 視窗軟體基礎

報名日期：每半年首期之開課前四週(本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：請參閱簡章或網站 網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

### 教學特色：

課程講師擁有多多年影片製作經驗，分別擔任過影片企劃、腳本、攝影、配音、剪輯、特效動畫、導演、製作人等各項職務；同時還有豐富的教學經驗，已為電影、電視、廣告影片、紀錄片、動畫、遊戲、網路多媒體、教學影片等數位內容產業培訓眾多人才。

在傳統平面媒體紛紛改用影音即時新聞之際，影音敘事已成目前與未來最夯的傳播趨勢。特別是「微電影」（短片）有別於傳統的廣告影片的手法，以更能引起民眾共鳴的敘事影片，巧妙地結合商業行銷；同時搭配影音網站（如臉書、YouTube 等），讓民眾隨時以智慧型手機、平板電腦等可攜式裝置即可上網觀看，成為時下接受度最高的傳播方式之一。微電影創作班結合各種影片製作技術，從製作企劃、創意發想、編劇腳本、影片分鏡等前置作業，以及影片攝影、收音等攝製作業，到剪輯、特效、合成、混音等後製作業，學員將以小組合作的方式，獨立製作完成一部「微電影」並上傳到影音網站。完整且一貫的訓練方式可符合影視產業各種人才的需求，同時能培養學員獨當一面的能力。



## 財務規劃類課程

### 企貿經常班

班別：會計基礎班

學費：7500 元（不包含教材費）

每週上課時間：每週一、三晚上 6：40～9：10(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：48 節

授課期間：八週(103/09/22～103/11/16，103/12/01～104/01/25 (共 2 期))

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：1.認識會計、2.會計科目的使用、3.原始憑證的瞭解與分類、4.總分類帳及明細帳之過帳  
5.損益表及資產負債表編製、6.薪資印領清冊編製、7.營業稅及營所稅申報、8.瞭解會計之意義及對公司之價值、9.會計處理之根據(財務會計準則公報)、10.會計如何記錄公司之交易事項、11.財務報表之意義及編製要點、12.買賣及製造業會計實務、13.現金與短期投資會計處理、14.存貨會計處理、15.固定資產會計處理、16.流動與長期負債會計處理、17.公司會計處理

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



## ✚企貿經常班

班別：英國 CILT 物流國際證照班

學費：12800 元（不包含教材費）

每週上課時間：每週日上午 9：00～下午 4：00(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：48 節

授課期間：六週(103/09/22～103/11/02，103/12/01～104/01/11 (共 2 期))

報名資格：台北市政府員工（每期共 2 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：1. 理解物流、物流從業人員、通信技術在物流中的作用、可持續性和環境、2. 貨物運輸規劃、貨物運輸的路線規劃與調度、集貨儲存與配貨中心、控制營運的機制、貨物運輸的規劃和執行、3. 庫存、倉庫、倉儲原理、儲存與物料搬運、倉儲流程、4. 運輸與貨物移動、貨物運輸特徵、貨物運輸行業的組織結構、貨物運輸成本與收費、5. 採購範圍、供應商搜尋與合約、採購、過程監督與控制、全球採購

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



## 行銷課程

### ✚企貿經常班

班別：行銷企畫與創意執行班

學費：5000 元（不包含教材費）

每週上課時間：每週四晚上 6：40～9：40(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週(103/09/22～103/11/16，103/12/01～104/01/25 (共 2 期))

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：1. 傳統行銷與趨勢的結合、2. 行銷部門應有的核心能力與競爭優勢、3. 如何透過行銷建立顧客滿意與提昇服務價值、4. 如何應付市場競爭與擬定策略、5. 如何在不同的產品生命週期-差異化、6. 國際行銷應有的行銷基礎、7. 服務業的企劃與管理、8. 整合行銷活動之建立與執行、9. 銷售團隊的管理

請慎選班別，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2768  
市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八折!



## 管理實務課程

**班別：PMP 專案管理師國際證照培訓課程**

**學費：**32800 元 (含教材/中文講義/餐點/PMSuccess 輔考系統，但不含 PMP 考試費用)

**每週上課時間：**週六或日 8：50～18：30(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

**授課總節數：**56 節 (每班各 1 名)

**授課期間：**約 7 週，共 2 期(每期 2 班，共 4 班)

(第 1 期-10 月班和 11 月班，第 2 期-12 月班和 1 月班)

各班實際上課日期將以網頁公告為主

**報名資格：**台北市政府員工

- 1.大專以上學歷並具 3 年以上工作經驗或高中學歷並具 5 年以上工作經驗。
- 2.有志成為國際專案管理專業人員(PMP)的菁英人士。
- 3.培養第二專長或轉換工作跑道的在職人士。
- 4.前進大陸或爭取國際大廠訂單的經理人士。
- 5.了解專案管理精髓和大型專案的經理人。

### **PMP 報考資格**

- 1.大專以上學歷並具 3 年以上工作經驗或高中學歷並具 5 年以上工作經驗。
- 2.專案經驗約 3 年以上。
- 3.35 小時以上專案管理訓練時數(含九大知識領域)

**報名日期：**每半年首期之開課前四週(本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

**上課地點：**台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

**課程簡介：**請參閱網站或簡章 <http://www.ext.scu.edu.tw>

### **備註**

1. 報名此課程必須於開課前 10 日預繳 18000 元保證金(現金或匯款)，待通過 PMP 考試即退還所繳交之 18000 元。無法接受此規定者，請勿報名。
2. 通過考試者，請預先向相關承辦人提出保證金退還之申請，待款項核可，將通知您持證明及保證金收據至櫃台辦理退費。
3. PMP 專案管理師國際證照培訓課程不參與團報優惠。