

檔 號：

保存年限：

臺北市政府公務人員訓練處 函

地址：臺北市文山區萬美街2段21巷20號

承辦人：客服中心

電話：02-29320212 分機 341

傳真：02-29323334

電子信箱：pstccs@mail.taipei.gov.tw

受文者：臺北市立大理高級中學

發文日期：中華民國103年5月9日

發文字號：北市訓二字第10330321800號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：公務英語會話班課表(0c77cb758756a6c90f2f2daa4d398778_30321800A00_ATTCH1.doc)

主旨：本處103年度「公務英語會話班」第3期訂於5月30日（五）辦理，尚有名額，請鼓勵 貴屬人員踴躍報名，請 查照。

說明：

- 一、依本府103年度訓練計畫辦理。
- 二、研習目標：學習常用公務英語會話用語，鼓勵開口說英語。
- 三、課程講座：杜魯曼（Donovan Watson）世新大學語言中心講師。
- 四、研習對象：各機關對英語學習有興趣，具基本聽說能力人員。
- 五、課程主題與時數：Amazing Conversation，共計6小時。
- 六、請 貴單位人事人員於5月19日前至「臺北e大」（網址：<http://elearning.taipei.gov.tw>）之『實體班期專區』完成線上報名作業。報名人數達開班標準，即逕以E-Mail發送研習訊息予研習人員與 貴單位人事人員，請多加留意。為免傳送漏失情事發生，研習訊息惠請 貴單位人事人員再予轉知研習人員。

正本：臺北市政府各機關學校（臺北市政府公務人員訓練處除外）

副本：臺北市政府公務人員訓練處 人事機構(含附件)

電子公文交換章