

臺北市立大理高級中學

105 學年度第 1 學期

期末校務會議

中華民國 106 年 1 月 19 日

目 錄

一、校長暨各處室工作報告書面資料	
校長室	另外電子郵寄
教務處	1
學務處	4
總務處	9
輔導室	10
圖書館	16
國中部	19
教官室	20
人事室	21
會計室	23
二、教師會工作報告書面資料	24
三、提案討論	
學務處：提案一、二	25
總務處：提案三	31
四、附件	
(一) 本校 105 學年度第 1 學期末暨寒假行事曆	32
(二) 本校 105 學年度第 2 學期行事曆	另外電子郵寄

臺北市立大理高級中學

105 學年度第 1 學期期末校務會議教務處工作報告

教務主任

感謝這一學期所有師長同仁們的協助，本學期的教務工作都能順利完成，下學期的重點將在 107 新課綱的推廣，希望大家能夠迅速適應。

以下針對寒假事務先跟大家說明：

- 一、1/20.21 陪考-在華江高中
- 二、1/23.24.25 生態寫作營
- 三、2/6-10 早上國中生(全市)分子料理營
- 四、2/6-9 下午幼兒雁鴨營
- 五、2/9.10 共備日



臺北市立大理高級中學



2

今年申請的專案

專案名稱	105-2	106	備註
科技部高瞻計畫 (餐飲結合科學課程)		130 +50	助理
教育部優質化	150	250	
優質化前導學校(107課綱)	75	150	助理
教育局前瞻計畫(107課綱)		235	

教學組

- 一、感謝各位老師這一學期來對課務的幫忙，謝謝大家！
- 二、本學年國九寒輔開課時間：2/6(一)-2/10(五)五天，每天 3~4 節。
- 三、有關下學期 2/13(一)開課後之排課：因配合兼課教師、學程之異動及教師下學期排課需求，將另行調整排課，並於 2/10(五)前以電子郵件方式供教師參閱。
- 四、為配合教育局中教科之來函，有關本校國中部各領域 105 學年度第 1 學期「專業學習社群活化教學知能工作坊」之計畫及「領域教師專業學習社群成效報告表」，請各領召於 1 月 23 日(一)前將相關資料上傳至 eip 網，以利函報教育局核備。
- 五、105 學年度第 2 學期高中部期初評量科目，將於開學 2/13(一)下午隨堂舉行測驗。高二：國文、英文、數學

六、105 學年第 1 學期國中部學期成績不及格學生補考規畫暫定如下：

(一)國中部補考日程：3 月 1 日(三)至 3 月 7 日(二)，下午 16:15-17:05

(二)補考範圍及方式：依期初各領域教學研究會討論實施

註冊組

一、【重要】繳交期末成績：**1 位老師未繳交＝全校學生沒成績＝學生無法補考。**

部別	高中部	國中部
繳交期限	01/24 (二) 中午 12:00 以前	01/24 (二) 中午 12:00 以前
需繳資料	① 教師【計分手冊】。 (含各次段考成績及學期總成績) ② 第三次段考試卷及答案卡。	① 教師【計分手冊】。 (含各次段考成績及學期總成績) ② 第三次段考【成績簽認單】。 ③ 第三次段考試卷及答案卡。
備註	請至【高中校務行政系統】輸入「第三次段考」、「學期成績」。	請至【國中校務行政系統】輸入「第三次定期考查」、「平時成績」及「文字描述」。

二、【重要】高中部補考期程：

負責單位	工作內容	日期
註冊組	公布補考名單	1/26 (四)
實研組	辦理補考試務	2/7 (二)、2/8 (三)
任課教師	繳交補考成績	2/8 (三) 下午 5:00 前

※ **1 位老師未繳交補考成績＝補考學生領不到學期成績單。**

三、下學期開學註冊日為 **2/13 (一)**，相關註冊資料如：**【註冊須知】**、**【學費四**

聯單】與**【學期成績單】**等等，均於開學註冊日當天發放。

實研組

一、本學期高一多元試探、高二多元選修課程均順利開設與實施，感謝授課同仁的協助與配合。

下學期起，高一多元試探為整學期課程。高一、二將於 2 月 17 日(星期五) 進行第一週多元課程。

二、本學期第二次段考後，辦理轉組/學程申請事宜，共核准 10 位高二學生，核准結果已公告於學校首頁。

三、本學年度課程手冊，已於此學期發予所有高一學生存參。

四、臺北市課程與教學領先計畫已於 105 年度執行完畢。自 106 年度開始執行臺北市課程與教學前瞻計畫，教師辦理研習或校外教學參訪等活動皆可告知協助。

五、下學期第二外語課程將於 3/2(四)下午 7、8 節開課。

六、本學期於第二次段考下午辦理產業參訪圓滿結束！感謝帶隊老師的協助！

• 產業參訪地點如下：

1. 三創生活園區+新光華商場
2. 遊山茶訪《青田會所》+台大博物館群(地質館)
3. 科教館
4. 松山文創園區
5. 遠東大飯店
6. 光滄金工藝術館
7. 股票博物館
8. 大稻埕行腳
9. 校內陶藝創作



臺北市立大理高級中學

105 學年度第 1 學期期末校務會議學務處工作報告

感謝師長們的鼎力配合，使得學務工作得以順利推展，學務處在此衷心感激大家的努力與辛勞，各組會議工作報告如下，敬請參閱。

訓育組

一、已辦事項

(一)、校刊事宜

- 1、《大理文學獎》107 年 1 月 19 日截止收件。
- 2、續辦評選作業。

(二)、畢冊事宜

- 1、畢業紀念冊每人預估收 550 元。
- 2、收集教師個人沙龍照。
- 3、高三國九班級美編收尾，預計繳交時間為開學後第一周。

(三)、高二校外教學

- 1、準備籌備會相關事情。
- 2、準備招標相關事情。

(四)、其他活動

- 1、已調查國中部公共服務時數未滿三小時名單。
- 2、高一、二週記抽查完畢。
- 3、台北市優良學生領獎完畢。
- 4、班聯會耶誕節活動辦理完畢。
- 5、高三學測祈福活動辦理完畢。
- 6、社團靜態成果展辦理完畢。
- 7、調查社團寒假活動完畢，已知社團寒假活動如下：

*社團寒假活動一覽表

社團名稱	活動名稱	日期	地點	類型	人數
童軍國際探索社	2017 全國高中童軍社團大露營	107. 1. 21-1. 25	環球科技大學	五天四夜	24 人
	中韓童軍交流雪訓團	107. 2. 3-2. 10	韓國首爾	8 天七夜	6 人
	童軍晉級考驗服務學習營	107. 2. 4-2. 7	大理高中、烏來	四天三夜	25 人
吉他社	吉他社寒訓	107. 2. 4-2. 6	貝洛音樂	不過夜	
康輔社	康輔社送舊	107. 2. 9-2. 10	台中	兩天一夜	29 人
康輔社	康輔社寒訓	107. 1. 23-1. 25	坪林青山農場	三天兩夜	12 人

二、待辦事項

(一)、社團事宜

- 1、收齊寒假活動之企畫書、家長同意書。
- 2、發放各任務社團八小時公共服務時數。
- 3、班級幹部資料確認與證明獎狀發放。
- 4、升旗組、小義工組、社團幹部敘獎與社團幹部證明獎狀發放。

(二)、105-2 學期事宜

- 1、行事曆、朝會、班週會規劃。
- 2、期初幹部訓練、優良學生選舉規劃。
- 3、高二教育旅行招標、繳費等事宜。

生輔組

一、已完成事項

- 1、辦理高關懷人員調查(0人)、遠道證申請(60人)、機車證申請(3人)。
- 2、本學期全校防震暨疏散演練於105年9月14、21日實施完畢，演練秩序良好，圓滿達成。
- 3、105/9/8(四)、9/9(五)完成高一超越巔峰挑戰營活動規劃及辦理。
- 4、完成學生普仁助學金申請(5人)。
- 5、105/9/13(二)週會課實施友善校園-反毒教育宣導
- 6、105/10/19(三)已召開學生服裝委員會議。
- 7、105/12/20(二)已召開學生事務會議。

二、待辦事項：

- 1、請各老師及各處室同仁，若尚未完成學生敘獎或懲處的話，請於1/23前完成，以利學務處生輔組後續作業。
- 2、學生之請假單，最遲於1/26中午前完成核定，若有學生或家長問起，煩請告知。
- 3、春節期間加強校安具體作法：
 - (1)實施時間:106年1月27日(五)08時起至106年2月2日(四)08時止。
 - (2)為強化春節期間學生校外活動安全維護，有效掌握各級學校及學生安全狀況，俾利校安事件之即時通報與處理。

三、105-2 學期規劃：

- 1、友善校園週(2/13-2/17)「紫錐花(反毒)運動」及防制校園霸凌宣導(3月)，本組將製作相關海報在川堂及公佈欄公佈，以擴大宣導成效。

- 2、學期初辦理賃居生調查、高關懷學生(防制幫派)調查、藥物濫用防治(特定人員篩檢)及機車證申請(於3/1(三)前申請截止)，請各導師協助調查及申請。
- 3、105 學年度第 2 學期到離校簡訊服務相關資訊已放置於學校網頁最新消息，老師如有意願請上網點閱。
- 4、防災演練：
 - (1)2/14(二)班會課實施全校複合式災害演練室內預演。
 - (2)2/21(二)朝會升旗 07：40-08：15，實施全校複合式災害疏散演練暨重大校安事件處置。
- 5、2/21(二)第 1 節課 08：10-09：00 實施友善校園活動暨法治教育宣教，對象：高一、二學生。
- 6、2 月份為友善校園宣導月，3 月份為交通安全宣導月，4 月份為防治霸凌宣導月，5 月份為人身安全宣導月。
- 7、105-2 學期生活榮譽競賽自 2 月 13 日第一週即開始計算，週期：每週一至週五，將於隔週二第 6 節下課時間公布上週成績（例如第二週成績，將於第三週週二第 6 節下課時間公布）。
- 8、反詐騙宣導：
 - (1)推廣加入手機通訊軟體 LINE『165 防詐騙』官方帳號，在『官方帳號』搜尋『165』，點選『165 防騙宣導』，按『加入』就可以。
 - (2)年關將屆詐騙案件多，臺北市政府警察局提醒，詐騙集團常假冒公務機關、警察、檢察官、網路客服人員等，要求您依指示匯款、交付現金、存摺印章，或操作 ATM。接獲可疑來電，請立即撥打 165 查證。
- 9、「家長向校長投訴」或「校長得知」教師體罰或霸凌學生之相關規定
 - (1)依「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」第4點第5款規定，體罰係指教師於教育過程中，基於處罰之目的，親自、責令學生自己或第三者對學生身體施加強制力，或責令學生採取特定身體動作，使學生身體客觀上受到痛苦或身心受到侵害之行為。該注意事項第42點亦明定，教師有不當管教學生之行為者，學校應予以告誡。其一再有不當管教學生之行為者，學校應按情節輕重，予以懲處。
 - (2)教師有違法處罰學生之行為者，學校應按情節輕重，依相關學校教師成績考核辦法或規定，予以申誡、記過、記大過或其他適當之懲處。教師違反教育基本法第8條第2項規定，以體罰或其他方式違法處罰學生，情節重大者，應依教師法第14條及相關規定處理。
 - (3)學校如有「家長向校長投訴」或「校長得知」教師體罰或霸凌學生之事件，學校得依校內規定進行查察，並通知相關人陳述意見。
 - (4)又依國教署所定「處理高級中等以下學校不適任教師應行注意事項」第3點

規定，學校教師有疑似教師法第14條第1項第12款體罰或霸凌學生，造成其身心嚴重侵害之情事，依下列流程辦理：

(一)察覺期：

- 1、主管教育行政機關或學校接獲投訴或主動發現後48小時內，由校長邀集教師會、家長會及行政人員等代表研商是否成立調查小組，主動進行查證，並將處理結果向主管教育行政機關通報。
- 2、前目調查小組由教師會、家長會及行政人員代表組成，必要時得邀請學者專家或社會公正人士。調查時並得徵詢班級家長代表及相關人員意見。
- 3、調查期程以14日內為原則，至多不得超過30日。

(二)評議期：

經查證屬實者，學校應於5日內提教師評審委員會(以下簡稱教評會)審議，於作成解聘、停聘或不續聘之決議後，學校應自決議作成之日起10日內，檢附教評會會議紀錄、具體事實表及相關資料等，報主管教育行政機關核准，並同時以書面附理由通知當事人。

生教組

一、期末報告事項

- 1、105/11/1 已完成國七、國八法治教育。
- 2、105 年 12 月已完成國八隔宿露營報名及繳費(尚餘 7 人未繳費)。
- 3、105 年 12 月完成本學期站立反省時數統計並已發給各位同學。
- 4、106 年 1 月完成國七校外教學報名及收費。
- 5、感謝導師們對於本學期所有活動的參與及協助，也感謝本年度專任老師協助中午評分及導師會報代導事宜！
- 6、若老師對生教組工作有改善建議請不吝告之，生教組感謝您。

體育組

- 一、2017 世界大學運動會將於臺北市舉行，舉辦日期為 106 年 8 月 19 日至 30 日，106 年 5 月 1 日至 8 月 31 日教育局規劃為學生體育季，另於 5 月 1 日至 6 月 30 日規劃辦理國際教育週。
- 二、於 105-2 學期本校將配合世大運成立學生加油團，本校配合加油團加為馬里亞納群島、喬治亞及越南，並於學期中各領域教師共同規劃世大運的背景脈絡與世大運各種競賽項目之相關課程與認養國家之文化、經濟、政治及社會等，據以落實國際教育在地化之目標，請各科於寒假期間先思考設計。
- 三、世大運預定舉辦競賽項目共 22 項，含必辦項目 14 項、選辦項目 7 項及示範項目 1 項，相關訊息可上官網 <http://www.taipei2017.com.tw> 查詢。

衛生組

- 一、感謝全校師生對衛生組業務的支持與協助！祈禱祝福大家新的一年更有活力健康充實。
- 二、過年前最後一次資源回收時間為 1/24 (二)，請各辦公室同仁盡量於此時間前整理個人物品以利回收。當日會有返校打掃同學，若仍有大型廢棄物需清運，請提早通知衛生組，以利派員協助。
- 三、寒假返校打掃日期如下表若有特殊需求，可提前告知衛生組，以便安排同學協助。打掃時間上午 8:30~11:30。

日期	1/20 (五)	1/24 (二)	2/6 (一)	2/8 (三)	2/10 (五)
班級	801.108.201	703.102.106	702.804.207	701.802.206	704.803.208

- 四、106 年所有教職員工必須完成四小時環境教育時數，歡迎參加支援寒假「雁鴨幼兒營活動」、4 月 28 日生態路跑活動、12 月華江雁鴨季等活動。同仁也可自行報名其他單位辦理之環境教育；或至「環境教育終生學習網」觀看環教影片，完成環境教育時數。若自行完成環教時數，請提醒衛生組進行查核。
- 五、本校學生經常發生法定傳染病感染事件，請各班導師協助健康中心注意並瞭解同學身體不適或請病假之原因，並及早通報健康中心，以免疾病擴大傳染。
- 六、3 月 7 日朝會捐血宣導。
- 七、3 月 28 日校園捐血活動 9:00~4:30pm。
- 八、4 月 10 日教職員工及社區民眾健康檢查。
- 九、105-2 將舉辦家長會長及委員「親子性教育」增能研習經費及臺北市健康促進學校性教育議題成果發表會。



臺北市立大理高級中學
105 學年度第 1 期期末校務會議總務處工作報告



臺北市立大理高級中學



2

總務處：

1. 本年度預定工程：
 - 優質廊道工程（資訊、校史、國際）
 - 活動中心空調更新
 - 汽機車停車場整修
 - 辦公室優質化
 - 國七 高三教室冷氣更新



臺北市立大理高級中學



3

總務處：

2. 因應本校用電過量需檢討，
將進行蒸飯箱之併班等 節約用電規劃
3. 預定1/19、20廢棄物集中清運
寒假將進行各項修繕工程、樹木修剪 等工程

臺北市立大理高級中學

105 學年度第 1 學期期末校務會議輔導室工作報告

輔導組

一、會議召開、輔導相關業務：

日期	會議名稱
09/01	中輟復學會議
09/05	期初生涯發展教育委員會
09/05	輔導工作委員會
09/09	個案研討會議
10/03	期初認輔會議
09/12	個案研討會議
10/31	個案研討會議
10/17	期初家庭教育工作委員會
11/24	105-2 國中技藝教育課程遴選會
01/10	期末生涯發展教育委員會
01/11	個案研討會議

二、教師輔導及相關知能研習：

日期	研習名稱
08/26	家暴防治、兒少保護、性侵害性騷擾暨自殺防治教育研習
09/20	國中部導師-生涯領航儀表板輔導紀錄暨說明使用宣導
10/18	生涯發展教育-技職教育宣導(國九教師)
10/21	教師特殊教育暨輔導專業知能研習-深度音樂治療體驗
11/18 11/25 12/02	教師特殊教育暨輔導專業知能研習-小人偶心理劇體驗與在青少年人際關係輔導之應用
01/03	生涯發展教育-技職教育宣導(國八教師)
01/19	家暴防治、兒少保護、性侵害性騷擾暨自殺防治教育研習

三、推動友善校園課程、講座、活動及宣導：

日期	活動名稱
08/26	家暴防治、兒少保護、性侵害性騷擾暨自殺防治教育研習
09/20	國中部導師-生涯領航儀表板輔導紀錄暨說明使用宣導

四、預防中輟彈性適性化課程—多元能力開發班本學期課程：

動手玩設計	餐飲製作	音樂體驗	時尚達人	醒獅有藝思
共計 12 節課	共計 12 節課	共計 13 節課	共計 3 節課	共計 10 節課

五、個別化諮商輔導工作

工作項目	次數
學生諮商、晤談、諮詢	404
家長諮詢	61
教師諮詢	57
個案研討會議	4
家訪、電訪	25
其他（社福機構合作、資源聯結會議、團體輔導…等）	33
共計服務次數	583

六、仁愛救助金執行情形：

期初結存	捐款收入	服務人次	本期支出	期末結餘
147,776	0	2	16,000	131,776

七、教育儲蓄戶執行情形

期初結存	捐款收入	服務人次	本期支出	期末結餘
335,449	114029	6	60,458	389,020

八、「教育儲蓄戶一日捐」活動：89,420

九、校外助學金申請情形：

編號	活動名稱
1	三條路福德宮獎助學金
2	昇陽有限公司-困境家庭兒童生活急難救助
3	台北市政府教育局認助清寒學生基金會
4	行天宮急難濟助金
5	財團法人正覺教育基金會
6	輔世慈善基金會勵學金
7	中華佛教文化館歲末關懷金
8	華南銀行弱勢補助金
9	西區獅子會清寒助學金
10	財團法人台北市崇善基金會春節慰問金
11	教育部學產基金設置急難慰問金
12	社團法人中華民國夢想之家青年發展協會歲末慈善餐會

十、國中生涯發展教育辦理情形：

日期	活動名稱
09月-12月	心理測驗：國八性向測驗解測、國九興趣測驗施測與解測
09月-12月	國九全面實施「前程計畫書」活動。
09月-1月	生涯儀表板建立生涯檔案建置：於輔導課實施
09月-1月	生涯議題個別及團體晤談：依學生需求不定期實施
09/20	教師生涯發展教育研習(於導師會報實施)
09/24	學校日親師座談會
10/18	國九技職教育宣導
11/18-12/12	校外參訪：大安高工(個別報名)，共20人次參加

11/19	多元智能闖關活動：於校慶時實施
12/06	校外參訪：康寧大學(901-904)
12/09	大樹計畫帶領國七生涯討論與分享
12月30日止	合作式技藝教育學程
12月30日止	多元能力開發教育班
01/03	國八技職教育宣導
01/04-01/18	國九第一次志願試選填，於輔導課實施
106/01/20、 1/23、1/24	寒假輔職業輔導研習營(共15種營隊、13人報名)
第一學期	技藝教育-合作式技藝學程：學生參與28人

十一、各項年度成果：

日期	成果名稱
08/31	105年多元文化週成果
11/19	105年度友善校園輔工作調查表、自評表
11/29	105年度生命教育成果
12/1	105年度家庭教育-新住民活動成果
12/12	105年度家庭教育特色成果
12/15	105年度預防中輟彈性適性化成果
12/20	105年度個案研討會、教師輔導知能研習、認輔小團體、認輔人員儲備研習及多元能力開發班成果
01/10	105年度家庭暴力、性侵害、兒少保護防治業務執行情形及成效表
01/13	105年度辦理教育儲蓄戶勸募活動成果

十二、寒假辦理事項：

1. 轉出轉入及轉學程學生資料建立及移轉。
2. 國中寒輔營帶隊，參加時間為1/20~1/24。

高中教師兼辦

一、辦理國高中學生綜合資料之建立、轉移、保存。

二、實施心理測驗

部別	心理測驗名稱	
國中	國七:國民中學智力測驗更新版	國九:生涯興趣量表
高中	高一:大考中心興趣量表	高三:大考中心學系探索量表
	高一:新編多元性向測驗	

三、辦理高中升學與生涯輔導活動

1. 多元入學宣導：
 - 9/21 高三導師說明會；
 - 9/24 高三家長說明會，參與人數：高三導師8位、高三家長約65人。
2. 高三學程升學座談，9/12，參與人數:15人。

3. 高三學群導覽活動共 3 場，9/6、7、8，參與人數：約 150 人次。
4. 職涯講座(學系發展趨勢、學測作文準備)11/30. 12/2. 7. 9 共 6 場。
5. 高三輔導簡訊「這個寒假很忙」叮嚀利用寒假為繁星與申請之志願選擇及審查資料預作準備。
6. 高二大學參訪活動，12/9 海洋、長庚、世新、銘傳、台藝大、景文等 6 所。

四、進行調查統計與相關表件填報：

1. 國高中新生家庭狀況(單親、外籍父母)。
2. 105 年畢業生進路與統計。
3. 高三升學與入學管道採用意願。

五、提供高三師生升學與生涯輔導資訊

1. 「105 年畢業校友學測模考、學測成績與錄取校系」海報。
2. 協助學生購買升學參考資料(2017 甄選入學關鍵報告)。
3. 教師增能：
 - 提供高三導師「甄選入學關鍵報告」、「甄選入學攻略手冊」各一本。
 - 高三及高二任課教師依任教科目提供申請入學輔導書籍「甄戰大學」圖書 1 本。

六、寒假擬辦活動

1. 辦理高三升學講座：
 - 申請入學備審資料講座-社會組 (1/23 上午)
 - 申請入學備審資料講座-自然組 (1/23 上午)

特教組

一、辦理特教宣導：

1. 教師特殊教育知能研習：實務經驗分享。

二、辦理鑑定安置工作 (106/3-106/6)

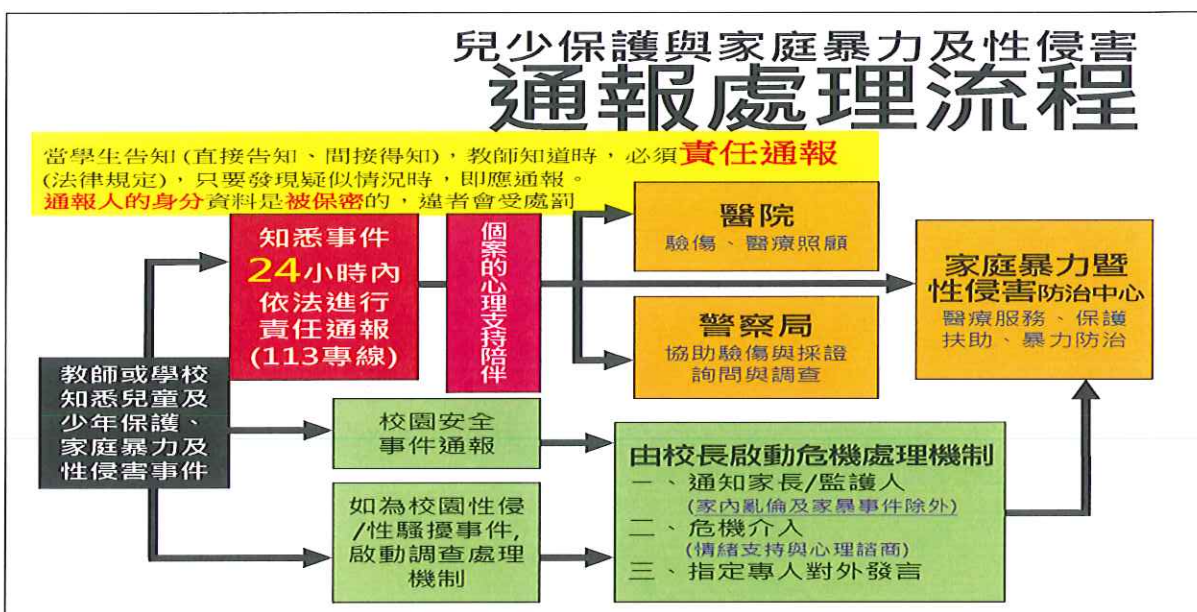
1. 疑似特教學生之鑑定確認工作、高中部在校特教學生重新鑑定工作。
2. 學區內國小六年級疑似特殊教育學生之鑑定安置工作。

三、辦理特殊教育學生升學輔導、轉銜輔導

1. 協助申請大考之特殊考場服務：如延長考試時間、作文電腦作答等。
2. 協助特殊管道升學報名：國中部學生報名身心障礙學生十二年就學安置、高中部學生報名身心障礙學生升學大專校院甄試、大專校院單獨招收身心障礙學生。
3. 辦理國中部及高中部身心障礙應屆畢業生轉銜輔導、志願選填及網路通報，協助報名十二年就學安置高級中等學校；辦理轉銜會議並參與下階段學校之轉銜會議。

- 四、召開特教組工作會議暨個案研討會議。
- 五、執行特殊教育學生個別化教育計畫及召開個別化教育計畫檢討會議。
- 六、召開特殊教育推行委員會。
- 七、受理資賦優異學生縮短年限申請、臺北市 106 學年度國民中學學術性向資賦優異學生提報鑑定申請。
- 八、協助申請特殊學生相關專業服務(心理師、物理治療師、職能治療師等)並執行之。

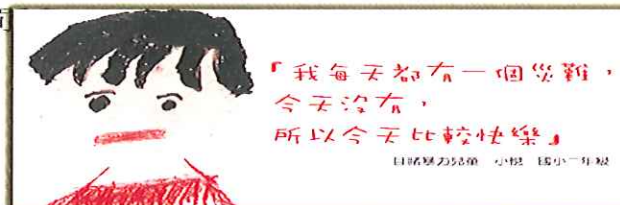
性侵害暨家庭暴力防制、兒童與青少年保護宣導資料



教育人員如果知情不報

會受到何種罰則？

- 依兒少法61條：違反34條第1項「無正當理由者」，依法應處新台幣**6,000元-3萬元**罰鍰。
- 家暴法62條1項：違反50條1項規定者，依法應處**6,000元-3萬元**罰鍰。
- 兒童及少年性交易防制條例36條：違反第9條第1項之規定者，依法應罰**6,000 -3萬元**罰鍰。



校園裡的性別平等

通報責任：依性別平等教育法第21條第1項

學校校長、教師、職員或工友知悉服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，除應立即依學校防治規定所定權責，依性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利法、身心障礙者權益保障法及其他相關法律規定通報外，並應向學校及當地直轄市、縣(市)主管機關通報，**至遲不得超過24小時**



校園裡的性別平等

未通報要究責

- (1) 性平法第21條第2項：學校校長、教師、職員或工友不得偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性侵性騷或性霸凌事件之證據。
- (2) 性平法第36條：違反24小時責任通報，**處新臺幣3萬元以上15萬元以下罰鍰。**
- (3) 性平法第36-1條：致再度發生校園性侵害事件；或偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性侵害事件之證據者，**應依法予以解聘或免職。**



臺北市立大理高級中學

105 學年度第 1 學期期末校務會議圖書館工作報告

圖書館



臺北市立大理高級中學



4

設備組：

一、教科書處理事宜：1/17、1/19、1/20、1/23廠商送教科書；2/6-2/10教科書整理；2/10國中部教師用書發放；2/13學生領教科書。

電腦中心：

105大理高中無線網路使用說明：

- (1) **無線網路漫遊**：登入一台無線AP後至其他教室無須重複登入帳號密碼
- (2) 用同一帳號密碼至臺北市各公立學校**都可無線上網**。
- (3) **切勿**將帳號密碼提供給學生
- (4) **切勿**用於持續**下載非法影音與軟體**



臺北市立大理高級中學



3

本校全國高中職小論文第1050331 梯次得獎名單

類別	年級	班級	作者	指導老師	作品標題	名次
生物類	三年級	3	周錦秀、王文俐、姚函均	牟達明	我才會被感來呢!	特優
生物類	三年級	3	秦海揚、郭柏辰、林昱全	牟達明	心臟病,停,看聽	優等
生物類	三年級	3	趙振邦、陳昕助、陳韋勳	牟達明	土壤裡的大魔術師	優等
生物類	三年級	3	李家彤、蘇楚涵、陳欣誼	牟達明	他不是故意的-淺談常見精神內科疾病	優等
史地類	二年級	5	蔡欣倫、高廷文、楊愷瑄	張美玲	孔明在演義中與史實的比較	優等
史地類	二年級	8	呂承泰、黃品睿	陳桂芬	日本的奇可	甲等
生物類	三年級	3	劉承靜、林芝伶	牟達明	你今天代謝了嗎?	甲等
生物類	三年級	3	蕭荷、唐銘駿、翁靖婷	牟達明	淺談運動中樞神經系統相關疾病	甲等
生物類	三年級	3	蔡欣潔	牟達明	大理小田園	甲等
生物類	三年級	3	馮鈺婷、楊伊婷、謝沁純	牟達明	淺論台灣水產養殖之現況與展望	甲等
生物類	三年級	3	陳昱萱、吳紓儀、姚依廷	牟達明	青春"鬥"痘	甲等
史地類	二年級	6	柯齊祐、鄭欣儀、盧思穎	劉珍如	敘利亞內戰起源與影響	甲等

設備組



臺北市立大理高級中學



4

設備組：

一、教科書處理事宜：1/17、1/19、1/20、1/23廠商送教科書；2/6-2/10教科書整理；2/10國中部教師用書發放；2/13學生領教科書。

電腦中心：

105大理高中無線網路使用說明：

- (1) **無線網路漫遊**：登入一台無線AP後至其他教室無須重複登入帳號密碼
- (2) 用同一帳號密碼至臺北市各公立學校**都可無線上網**。
- (3) **切勿**將帳號密碼提供給學生
- (4) **切勿**用於持續**下載非法影音與軟體**



臺北市立大理高級中學



5

使用、申請：

The screenshot shows a mobile device's Wi-Fi settings menu on the left, with the 'TUSH' network selected. A red arrow points from the 'TUSH' network to a login page on the right. The login page is titled '大理高中無線網路' (Dali Senior High School Wireless Network) and contains a login form with fields for '帳號' (Account) and '密碼' (Password), and a '登入' (Login) button. The page also includes a disclaimer about network usage and security.



請至 www.tp.edu.tw 臺北市教育入口網申請，加入會員

The screenshot shows the homepage of the Taipei City Educational Portal Site. It features a main banner with a sun and faces, a navigation menu at the top, a search bar, and several content blocks including a '哈燒布告欄' (Hot News) and a '得獎名單公布!' (Award List Announcement) for a women's history program. The site is in Chinese and includes various educational links and resources.



臺北教育入口網會員身分變更申請表

- 客服信箱：service-tee@tp.edu.tw
- 電話：2758-5900 傳真：2758-6120
- 說明：
 1. 為維護您的隱私與資料安全，須先確認您的身份並經同意授權處理，故請確實填寫以下資料並檢覆文件。我們將確認您的資料確實加以處理後，再以您的「外部備用信箱」回覆。
 2. 提醒您，因涉及資訊安全管理，若經人工處理所提供之預設密碼，建議於取得並登入後，再請自行修訂。

申請完
成後請
務必填
寫下頁
文件，
並傳真
回臺北
市教育
入口網

中華民國 年 月 日

姓 名	性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
身份證字號		
帳 號		
服務學校	<input type="checkbox"/> 無	
外部備用信箱 (回覆資料時請在此信箱)		
聯絡電話	TEL：	手機：
	FAX：	
變更後身分別	<input type="checkbox"/> 正式教師 <input type="checkbox"/> 代理代課教師 <input type="checkbox"/> 實習教師 <input type="checkbox"/> 行政人員	
請附上人事單位簽核等相關證明或目前服務於學校之文件、影本資料，如：聘書、教師證、職員證(正反面)等。		

臺北市立大理高級中學 105 學年度第 1 學期期末校務會議
國中部暨校務發展處工作報告



臺北市立大理高級中學



2

國中部兼校發處：

感謝各位老師一學期來的辛勞，僅提醒兩件事：

①開學前共備日為2/9 (四) 與 2/10 (五)，

詳細內容會在2/7 (二) 前以E-mail通知。

②國九寒輔日期為2/6 (一) 至 2/10 (五)，

五天課程依序分別為：數、英、國、社、自。

～新手上路，造成各位老師諸多不便，望請海涵～

～敬祝各位老師新年快樂、寒假愉快～



臺北市立大理高級中學

105 學年度第 1 期期末校務會議教官室工作報告

- 一、寒假期間，為防制幫派入侵校園、霸凌事件（含網路、關係霸凌）及反毒工作，教官室將持續校內外巡查及配合警察局執行青春專案等聯巡任務，如老師發現學生行為異常或其他須注意之處，請通知教官室協助關懷輔導。本校校安 24 小時專線 02-23369152。
- 二、高一、高二實彈射擊體驗活動定 105 年 4 月 11 日(星期二)下午實施。
- 三、106 學年度軍事院校正期班招生需於 106 年 3 月 1 日前完成指定醫院體檢，並於 106 年 3 月 13 日報告截止，請老師參考運用，俾提供學生生涯規劃參考。
- 四、下學期各年級輔導教官分配如下：
生輔組長：陳亮佑教官 高一年級：廖智英教官
高二年級：楊咕予教官 高三教官：陳逸弘教官
- 五、紫錐花運動宣導：寒假當中，也正是毒品勢力乘隙而入的危機時機，拒絕毒品的誘惑與侵害，需要老師、家長與同學一起合作，共同做好反毒工作，反毒八大招供老師參考運用。

1 堅持拒絕法
☛ 我不做違法的事情。
☛ 不行，我真的不想吸。

2 告知理由法
☛ 吸毒是違法犯罪的事，你不要害我。
☛ 我爸媽管很嚴，被他們知道我就慘了。

3 自我解嘲法
☛ 沒辦法，我就是害怕喇，不要嘗試算了！
☛ 不行，我真的很膽小，我不敢吸啦！

4 遠離現場法
☛ 時間太晚了，我必須要回家，我先走了。
☛ 我覺得身體不舒服，我先回家休息了！

拒毒八招
請你跟我這樣說...

5 友誼勸服法
☛ 我們是好朋友，我不希望你變成吸毒犯！
☛ 不要吸啦！這對身體不好，好朋友一場，你我最好都不要嘗試吧！

6 轉移話題法
☛ 你看，這個點心很好吃囉！你也試試嘗！
☛ 今天新聞報導小貓熊的影片，超萌的，你看過了嗎？

7 反說服法
☛ 這毒品是會上癮的，而且很難戒除，你看昨天新聞報導那個吸毒者下場多慘...，所以你也不要吸啦！

8 反激將法
☛ 如果你們說我沒膽量，我就吃，那我就真的太沒主見了！

臺北市立大理高級中學

105 學年度第 1 學期期末校務會議人事室工作報告

一、需同仁配合之業務(1/2)

- (一) 預定 107 年退休人員，請向本室索取申請表，並於 106/2/15 前送交人事室彙整。
- (二) 105 學年度第 2 學期子女教育補助費，請於 106 年 3 月底前檢據至人事室辦理申請。
- (三) 106 年度符合健康檢查資格者，請妥適安排健康檢查日期，並於 106/11/30 前完成核銷事宜。
- (四) 本室於 105/12/28 接到教育局 e-mail 通知，有關 106 年文康活動辦理方式，市府將做部分修正，請各機關學校暫緩辦理 106 年文康活動，俟該局正式通知後再行辦理。

二、法令宣導

- (一) 高中導師費自 106/1/1 起調整為每月 3,000 元。
- (二) 「教師待遇條例」施行後，專任教師代理導師職務所核發之導師費屬職務加給，併入考核獎金計算。104 學年度專任教師代理導師職務者，已補發考核獎金，匯至各位教師帳戶內。
- (三) 市府再次重申對於酒後駕(騎)車係採「零容忍」之立場，酒駕經警查獲，公務人員/教師當年度考績應考列丙等，請同仁切勿以身試法。
- (四) 公務人員退休後再任公職，倘每月支領薪酬總額超過法定基本工資(21,009 元)，應停止領受月退休金之權利，至原因消滅時恢復。
- (五) 教育部 100/10/26 臺人(二)字第 1000178183 號函略以，教師成績考核考列第 4 條第 1 項第 1 款及第 2 款，必須全部符合該 2 款各目所列之條件；若違反其中 1 目，即不得考列該款；考列第 4 條第 1 項第 3 款，則僅需具有該款其中 1 目，即可考列該款。
- (六) 請各同仁確實遵守「本府公務員廉政倫理規範」相關規定：
 - ◎ 與機關有職務利害關係之個人、法人或團體所為之餽贈與邀宴，原則上應予拒絕，並落實知會登錄程序。
 - ◎ 辦理機關餐敘或聯誼活動時，除公務機關基於公務禮儀提供之財物

外，應予拒絕或退還。

◎避免因金錢借貸、邀集或參與合會、擔任財物或身分之保證人致發生財務困窘。

三、人員異動情形

- (一) 軍訓室張主任教官志君將於 106/2/7 退伍。
- (二) 圖書館設備組技士朱旭隆將於 106/3/15 過調內政部警政署保安警察第二總隊，所遺職缺將公開甄選。
- (三) 總務處幹事張逸柔 106/1/25 侍親留職停薪復職，原約僱幹事顏莉蓉將於同日離職。
- (四) 人事室組員及學務處書記職缺，前已申請 105 年 12 月地方特考考試分發人員，預計 106 年 3 月下旬分發報到，原約僱人員何冠群、林晏照將於同日離職。
- (五) 會計室組員陳麗玉 106/1/5 調北市士林國小，所遺職缺已申請 106 年高考考試分發人員，業務由約僱人員代理。



臺北市立大理高級中學

105 學年度第 1 期期末校務會議會計室工作報告

- 一、105 年度預算已經結束，截至年度終了本校基金來源執行率為 105.78%，基金用途執行率為 104.99%，超收支部份將報局辦理併決算作業。
- 二、106 年度預算業經議會審議通過，基金來源編列金額為 2 億 3,549 萬 2,195 元，基金用途編列金額為 2 億 3,822 萬 5,500 元，其中人事費編列金額為 2 億 1,050 萬 6,844 元，佔基金用途約 88.36%。
- 三、宣導事項：
 - (一)學校於金融機構開立各項專戶須報經財政局核可，各處室勿以本校統一編號交由校外單位（不在本校組織內之單位，如合作社、家長會、教師會等）自行開戶，審計部臺北市審計處會函詢各金融機構，查明學校是否有上開情事發生，為避免爾後遭審計處糾正，請各位同仁配合。
 - (二)學校收取各項費用，應按會計程序列帳，並依據會計相關規定辦理，各處室請勿自行經收各類款項，如須經收各類款項，務必配合透過總務處出納組長存入學校專戶並開立學校收據，學校對外收據必須有主辦會計及機關首長核章，請勿自行收款，更不可自行列印收據交給學生、家長或外聘教師，如須經收各類款項，可詢問出納組長或本室。
 - (三)各項支出請務必先行請購，經核准後再行購買，即請購單先於下半部提出請購，核准後總務處代為購置，驗收後貼上發票申請單位於黏貼憑證用紙之驗收欄位核章，再辦理核銷，如緊急情況必須先行購買，務必確定有預算來源再行購置，各處室常請購單提出時已貼上發票，這種情形即為尚未請購即先行購買，屆時如無預算來源，請自行尋找財源；請購日期時間請填上發票日期時間之前，另請購核准日期時間若晚於發票日期時間，造成未核准即購置，會被糾正。
 - (四)各項支出超過一萬元，依規定必須直接撥付發票人，業務承辦人如須代墊，請務必事先簽准代墊，核銷後辦理歸墊事宜。
 - (五)發票取二聯式即可，抬頭為臺北市立大理高級中學，如為收銀機發票請打學校統一編號 03750477，如忘記統編，務必請商家於收銀機發票先行蓋上統一發票章，並請商家加註學校名稱(臺北市立大理高級中學)，如忘記蓋章，得回原取得發票縣市補蓋，請同仁出差至外縣市務必記得，敬請各位同仁配合，謝謝！

臺北市立大理高級中學

105 學年度第 1 學期期末校務會議教師會工作報告

壹、會務暨活動報告

一、感謝舊會員的持續支持，新會員的積極加入，本校會員人數仍維持在 82 位水平

歡迎新會員：翊伶老師、彥銘老師、佐剛組長、又慈組長、啟箴老師、榮華老師、致遠老師、愛君組長、伊婷老師、雅慧老師等 10 位新夥伴

二、參與學校相關會議

行政會報、導師會報、學生事務會議、教評會，以及性平、家庭教育……等。

三、1119 辦理校慶餐會

感謝各位理監事、嘉琪學程主任、珍如老師、美玲老師、增榮老師、福清老師、淑惠小姐、玉潔小姐、玉慧小姐、秋英小姐、麗娟小姐的協助

四、1207 辦理年金研習活動

感謝校長及 34 位夥伴出席參與

五、1231 和大家一起走上街頭，參與年金改革北區座談會會場外的抗議活動

感謝淑娟主任、宗龍老師、美玲老師、珮珍老師、淑敏老師、佳諭老師、秀美老師、宇民老師、肖蓉老師、兆誼老師、增榮老師、晁熙老師、至雙老師、素瑜老師、珍如老師、退休代表麗美主任等共同參與，算是特別的年末活動。

貳、未來的變局

一、連續兩年出席「高中校長遴選說明會議」有感

二、關於年金改革的議題

三、107 課綱的挑戰

參、最後謹代表教師會所有理監事夥伴，祝大家雞年行大運，好事見「雞」而作、自然天賜良「雞」。新年快樂！

三、提案討論

提案一：

提案單位：學務處生活輔導組

案由：因應教育部 105 年頒訂「高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則」
修訂本校服裝儀容規定，提請討論。

說明：

服裝儀容委員會決議事項		
原校規	建議增修刪除	備考
<p>(二)學生服裝儀容管理要點</p> <p>1. 依據家長暨學生手冊 99 學年度版本修訂。</p> <p>2. 本校服裝儀容規定：</p> <p>(1) 學生到校均應穿著學校制式之服裝，除特殊規定，否則一律不得穿著便服進入校內（進校後不得更換其他便服）。</p> <p>(2) 服裝區分為制服、運動服；穿著時間、場合遵守學校規定，並以班為單位統一一種樣式。</p> <p>(3) 制服、運動服之穿著，衣、褲應同種類，不得混合穿著(制服與運動服不可共穿，但運動外套可與制服共穿)。</p> <p>(4) 制服、運動服以穿著學校合作社購置服裝為原則，若自行在外訂製，其顏色、式樣應與學校一致，否則不得穿著；褲管長度與寬度應與合作社販賣之式樣相同，若要修改，褲管寬度以直筒為主，不得過窄(如緊身、AB 褲)，長度要超過腳踝。</p> <p>(5) 鞋子以運動鞋為主，並應穿襪子(襪長高度須能保護腳後跟)</p> <p>(6) 服裝除上衣第一個釦子不扣外，其餘均應扣上；冬季制服，上衣下擺不可置於褲外(須紮入褲內；個人內衣亦同)；球場運動，請於離開前，整理服儀後再離開。</p>	<p>(1)(2)修改 為維護學生人格發展權及身體自主權，並教導及鼓勵學生學習自主管理，學生得選擇合宜混合穿著學校校服(制服、運動服)及學校認可之其他服裝(例如班服、社團服裝)。</p> <p>(3)刪除</p> <p>(4)刪除【否則不得穿著；褲管長度與寬度應與合作社販賣之式樣相同，若要修改，褲管寬度以直筒為主，不得過窄(如緊身、AB 褲)，長度要超過腳踝。】</p> <p>(5)修改【上學、放學及在校期間，學生得穿皮鞋、運動鞋或布鞋；非有正當理由，不得穿著拖鞋或打赤腳。】</p> <p>(6)修改【學生在校期間禁打赤膊；球場運動，請於離開前，整理服儀後再</p>	

<p>(7)平時全班統一校服穿著(當日有體育課者穿體育服),本校重要慶典活動,由學務處統一規定穿著。</p> <p>(8)冬日服裝穿著,可於制服與外套間加穿毛衣(加穿毛衣後,尚須能明顯看到冬季制服;脫除時應依加穿毛衣、學校外套之順序脫除),褲子需繫上本校制式皮帶;夏冬換季依學校統一規定穿著。</p> <p>(9)書包以使用印有大理高中之制式書包、背包或紀念背包為限,並不得變型、繪圖案等。</p> <p>(10)校園及教室內嚴禁打赤膊、穿拖鞋(尤其是運動或游泳後)。</p> <p>(11)衣服宜平整、保持清潔,衣釦要扣好,破損須縫補,鈕釦脫落須即時補充。</p> <p>(12)校服須繡同學自己的學號,衣著整齊。(如有特殊原因著他人制服,應先向老師報告,並向生輔組或教官室核備)</p> <p>(13)寒暑假返校上課、打掃、參加校內活動,服儀規定與平時上課時相同。</p> <p>(14)不彩妝、不戴飾物、不噴香水、不得彩塗指甲、不蓄留鬍鬚,以端正學生良好生活習慣。</p> <p>(15)髮式以自然、健康、整潔及符合學生身份為原則,不宜染燙及奇形怪狀,若已染燙,應經逐次修剪直至原髮色。</p>	<p>離開】</p> <p>(7)有下列情形之一者,得由學校統一規定:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、重要之活動(例如週會、開學典禮、畢業典禮、校慶、休業式、國際或校際交流活動等)。 2、體育課時,應穿著學校運動服、學校認可之其他運動服及運動鞋。 3、為維護實習(驗)安全,實習或實驗課程時,應穿著實習(驗)服裝或學校認可之其他服裝。 <p>(8)刪除</p> <p>(9)修改【書包以使用印有大理高中之制式書包、背包或紀念背包為主(至少要一件),並不得變型、繪圖案等。】</p> <p>(10)刪除。</p> <p>(11)刪除</p> <p>(12)無修訂</p> <p>(13)修改 【非上課日返校上課、清掃學習、參加校內活動,服儀規定與平時上課時相同;並應攜帶可資識別學生身分之證件,以供查驗。】</p> <p>(14)(15)修改 【裝扮以自然、健康、整潔為原則,不宜過度彩妝。】</p>	
--	--	--

辦法：本案經校務會議通過後，條文內容將 106 學年第 1 學期修改至本校「學生手冊」，並於學校網頁修改公布。

決議：

提案二： 提案單位：學務處體育組
案由：頒訂「臺北市立大理高中體育班發展委員會組織章程」、「體育班發展委員會組織成員與工作職掌表」、「臺北市立大理高級中學體育班課程發展委員會設置辦法」，提請討論。

說明：

臺北市立大理高中體育班發展委員會組織章程

民國年月日學年第學期校務會議通過

- 第一條本章程依據教育部102年4月24日臺教授體部字第1020011519B號頒布之「高級中等以下學校體育班設立辦法」訂定之。
- 第二條 體育班發展委員會依本校發展運動特色，討論體育班課程與教學規劃；協助運動訓練之督導；進行運動科學之應用發展與整合；充實運動傷害之防護；辦理體育班之校內自評以及其他有關體育班發展事項。
- 第三條本委員會由校長擔任召集人，學務主任為執行秘書，體育組長（體研組長）為執行總幹事，家長會代表一人、教務主任、總務主任、主任輔導教師、會計主任、教學組長、註冊組長、生輔組長（生教組長）、體育班導師、專長（任）教練及各科教師代表一人等擔任委員組成。單一性別委員人數不得少於委員總數三分之一。
- 第四條為順利推動會務，本委員會下設置若干工作小組，分別為：課業輔導組、心理輔導組、生活輔導組、資源核銷組、招生組及訓練組。
- 第五條本委員會之召集人、執行秘書、執行總幹事及委員均為無給職，任期壹年（每年八月一日至翌年七月卅一日止），委員隨其職務進退之。
- 第六條本委員會由校長召集，或由委員二分之一以上連署召集並由連署委員互推一人召集之。本委員會開會時，以召集人擔任主席，召集人因故無法主持時，由其指定代理主席或由委員互推一人為主席。
- 第七條本委員會應有家長及專長（任）教練出席且出席人數需達全體委員二分之一以上，始得開會；出席委員過半數同意，始得通過；贊成與反對同數時，取決於召集人。
- 第八條本會每學期至少召開一次，惟必要時得召開臨時會議。本會召開議時得視實際需要，邀請相關人員列席。
- 第九條本辦法經校務會議通過後，陳校長核定後公布實施，修正時亦同。

體育班發展委員會組織成員與工作職掌表

職稱		負責人員或代表	工作職掌
召集人		校長	召集會議，督導體育班發展與運作事宜
行政組	執行秘書	學務主任	綜理體育班各項事務
	執行總幹事	體育組長 (實研組長)	1. 各項發展計畫之推動與協調 2. 發展計畫研擬 3. 業務報告與彙集 4. 辦理各隊參加比賽相關事宜 5. 各項經費申請及核銷等事宜
課程輔導組	組長	教務主任	督導課業輔導相關事宜
	課業輔導組 組員	教學組長 學科教師代表	1. 研發課程發展計畫與教學活動之設計與安排 2. 學校課程之教學規劃與安排 3. 教師授課時數之規劃 4. 提供課程諮詢與教學疑難之處理 5. 規劃與安排協同、分組、分級、補救及增廣等多元教學活動
心理輔導組	組長	主任輔導教師	督導心理輔導相關事宜
	心理輔導組 組員	輔導教師	1. 協助心理輔導及抒解壓力 2. 協助生涯規劃之探索 3. 提供升學管道之諮詢
生活輔導組	組長	生輔組長 (生教組長)	日常生活常規教育規範及輔導
	生活輔導組 組員	體育班導師 各隊教練 輔導教官	1. 辦理學生相關生活教育管理 2. 班級經營理念宣導
資源核銷組	組長	總務主任	1. 發展所需資源之規劃與支援籌編 2. 相關之教學設施改善、採購與維護
	資源組組員	會計主任 體育班家長代表	1. 家長與社區資源之整合規劃 2. 協助各項經費之申請與核銷 3. 彙整家長意見提供參考 4. 協助訓練及比賽資源募集相關事宜
招生組	組長	註冊組長	協助籌辦各項招生事務
	招生組組員	體育組長 (實研組長) 各隊教練	1. 規劃各項招生名額 2. 擬定各項招生計畫簡章 3. 協助各項招生試務之進行
訓練組	組長	體育組長	籌辦各項訓練事務
	訓練組組員	各隊教練	1. 專項運動體能訓練 2. 專項運動技術、戰術與運用

臺北市立大理高級中學體育班課程發展委員會設置辦法

壹、依據：教育部頒《體育班課程綱要》辦理。

貳、目的：

- 一、依高級中學體育班課程綱要，考量學校主客觀環境條件、學生需要和家長期望等相關因素，規劃發展本校適切之體育班課程。
- 二、結合各項資源，發展具特色的學校本位課程。
- 三、提昇教師發展、設計教學新課程的知能，增進教師專業自主能力。

參、工作任務：

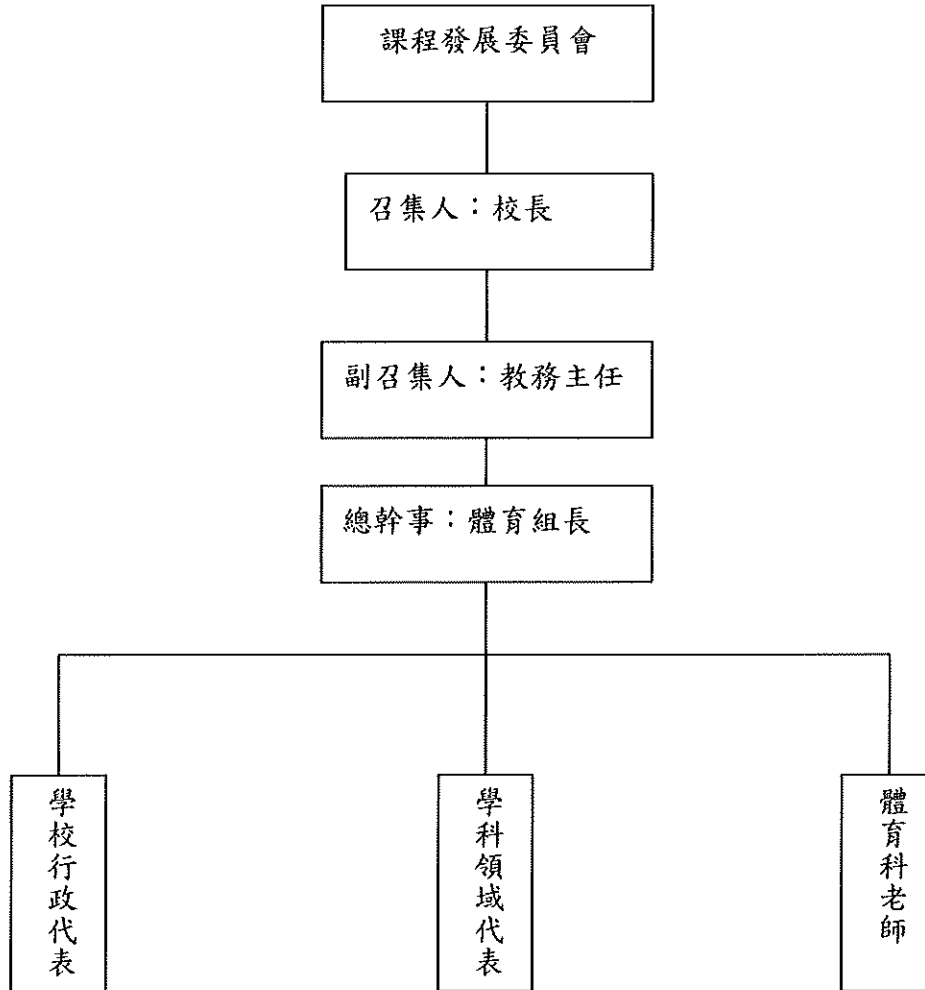
- 一、統整體育班課程綱要及課程內容，依據學校發展特色，研議本校總體課程及選修課程。
- 二、審查教師因應學校地區特性、學生特質與需求自編之教科用書。
- 三、依據學校課程規劃，審議每學期體育班課程計畫。
- 四、規劃執行有關課程評鑑事宜。
- 五、其他相關課程發展事宜。

肆、組織：

本委員會置召集人 1 人，由校長兼任；置副召集人 1 人，由教務主任兼任；總幹事 1 人，由體育組長兼任；另置委員 22 人，成員組成如下：

- 一、學校行政人員代表 4 人：由學務主任、總務主任、輔導主任、教學組長擔任之。
- 二、各學科領域代表 6 人：由國文科、數學科、英文科、社會科、自然科、藝能科召集人擔任之，或由教授體育班各科領域教師擔任。
- 三、體育科老師及教練 12 人。

本會組織架構如下：



本會委員任期為 1 學年，任期內出缺，得補行遴聘，其任期至原任期屆滿之日為止。

伍、本會定期召開會議，必要時得召開臨時會議。會議由召集人召集並擔任主席，召集人因故未克出席時，由副召集人擔任之。

陸、本會開會時需有二分之一（含）以上之委員出席，方得開議。需有出席委員二分之一（含）以上之同意方得議決。

柒、本會開會時得視實際需要，邀請學者專家或學生代表列席諮詢或研討。

捌、本會之行政工作由教務處主辦，相關處室協辦。

玖、本要點提經校務會議通過後實施，修正時亦同。

辦法：本案經校務會議通過後，條文內容將於學校網頁公布。

決議：

提案三：

提案單位：總務處

案由：有關本校 106 年停車費調整案，提請討論。

說明：考量鄰近學校停車費率，經 106.1.3 本校停車管理委員會決議

※白天停車每學年 240 元 調整為 每學年 600 元 106.8.1 起實施

※全日停車每月 1500 元，每學期 9000 元；

調整為 每學期 4800 元 106.2.1 起實施

決議：

21 週	16 多元課程成績繳交截止 第2學期高中免學費家戶 所得查調結果公告	17 全校第3次段考(高三除 外) 身障學生十二年就學安 置學障組「初審」會議 廠商配送教科書	18 全校第3次段考(高三除 外) 身障學生十二年就學安 置學障組「初審」會議 廠商配送教科書	19 07:50-10:00 結業式、導 師時間(含環境整理、資 源回收) 10:00-12:00 期末校務會 議(會後拍教職員工團體 照) 12:00 謝師餐會 學生代辦費收取委員會 (暫定)	20 寒假開始 大學學測 學程課程成績繳交	21 大學學測 ☆21-27 全國高 中童軍社團大露 營	22 ☆
寒 1	23 ☆ 教職員工文康活動 申請入學備審資料講座 ◎23-25 生慈寫作營	24 ☆◎返校打掃2(資源 回收) 高國中學期成績繳交截 止	25 ☆◎	26 公布補考名單	27 除夕	28 春節	29 春節
寒 2	30 春節	31 春節補假	02/01 春節補假	02 共備日	03 ☆3-10 中韓童軍國際交 流營訓團	04 ☆ △4-7 童軍晉級 考驗服務學習營	05 ☆△
寒 3	06 ☆△返校打掃3 ◎6-10 國九寒假課輔 ◎6-10 分子料理營(每日 9:00-13:00)	07 ☆△◎ 補考 ◇7-9 幼兒雁鴨營(暫訂)	08 ☆◎◎返校打掃 4(資源回收) 10:10-12:00 1 行政團隊 上學期檢討暨下學期共 識營 補考	09 ☆◎◎ 共備日	10 ☆◎◎返校打掃5 共備日(上午) 12:10 高國中導師會報 (1)暨學務及註冊會議 14:00 105-2 期初校務會 議 身障學生十二年就學安 置學障組「資格及志願審 查」會議 發放國中教師用書	11	12
	13 第2學期開學日 08:10-10:30 導師時間 (含註冊、學生領取教科 書及環境整理) 10:30-12:00 開學典禮、 週會演講 13:10 開始正式上課						