

臺北市立大理高中112學年度 「確認學習歷程檔案收訖明細」重要通知

為確認學校提交至中央資料庫的學習歷程檔案內容正確性，請高二高三同學務必進入臺北市學生學習歷程檔案系統，點選各項「查詢…提交中央資料庫紀錄」，進行資料檢核與確認。(請看下方圖示)

一、進行時間：**10/6(五)8:00至 10/16(一)17:00止**，逾期則視為已完成確認收訖。

二、收訖明細所需確認項目：(四項都要點選，學年期選1112)

(一)查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄。

(二)查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄。

(三)查詢學習成果提交中央資料庫紀錄。

(四)查詢多元表現提交中央資料庫紀錄。



三、若資料確認無誤，請按下「**資料正確無誤**」鍵；若資料有錯誤，請按下「**資料錯誤回報**」鍵，敘述問題，且盡快到相關處室處理，如此便完成收訖明細，可確保學校為同學提交至學習歷程中央資料庫的內容正確性。

四、依據臺教國署高字第 1110112790 號函，學校公告收訖明細之確認期間，不得少於 3 日。學生逾公告期間未確認，或未向學校提出疑義者，視為已確認學校提交資料與學生上傳資料一致，日後不得有異議或補上傳資料。

3. 學習歷程檔案相關作業諮詢電話 (23026959)

◇ 系統建置管理	教務處資媒組	分機 129	◇ 綜合諮詢	輔導室	分機 151、153、155
◇ 修課記錄、課程學習成果	教務處註冊組	分機 123	◇ 幹部經歷	學務處訓育組	分機 132
	實研組	分機 124	◇ 多元表現		



