

臺北市立大理高級中學 112 學年度第 2 學期 4 月份擴大行政會報紀錄

壹、時 間：113 年 4 月 8 日（星期一）上午 10 時 10 分

貳、地 點：會議室

參、主 席：楊校長廣銓

紀錄：張麗儀

肆、出（列）席人員：如簽到表

伍、主席致詞：略

陸、報告開會人數：

應到人數 26 人，實到人數 23 人，達法定開會人數。

柒、主席宣布會議開始

捌、上次會議決議案及指示事項執行情形

宣讀上次行政會報主席結論或指示事項

主席裁示：洽悉備查

玖、各處室工作報告：（詳附件）

拾、家長會長：無。

拾壹、教師會理事長：無。

拾貳、提案討論：無。

拾參、臨時動議：無。

拾肆、主席結論或主席指示事項：

一、教學正常化，請特教組準備特推會 111 及 112 學年度會議紀錄（有關特教生編班），體育組準備體發會老師遴聘的會議紀錄，學務處導師協調會會議紀錄，俾利委員隨時到校檢視。

二、雙語夏令營請盡快將文案產出，讓兩校的夥伴都知道有這樣的活動招生。

三、感謝資媒組提升學習載具使用率，使用率有落差的部分請盡快向教育局確認。若平板電腦有不堪使用的部分請向設備組報廢，務必讓財產帳清楚。

四、4/3 大地震，校園環境巡檢請學務處再跟總務處配合，活動中心輕鋼架及燈具、屋頂空調設備及水塔，請總務處列為優先處理修繕項目。班級冷氣濾網請總務處派員協助指導學生清洗。

五、感謝事務組半年以來非常多的標案再進行，工程的部分請盡快決標。暑期博雅樓廁所整修工程，請教務處排課時須注意。屋頂防漏可能考慮提早進場施工。

- 六、感謝輔導室對個管孩子的辛勞，希望孩子及家長能了解學校特教團隊對於孩子的支持與照顧。
 - 七、有 7 篇刪除的小論文，鼓勵學生可以參加校內發表，若為高一、高二的學生可轉為明年優先送件的參考。
 - 八、4/3 大地震，請圖書館再產出文案放在粉專，感謝國際友人的關心。
 - 九、國七新生報到時程，請勿與雙語夏令營及作文班重疊。
 - 十、試務工作命題瑕疵，請教務處在領域教學研究會務必再次提醒，請勿再發生。
 - 十一、下星期三前請各處室彙整需老師參加的研習（研習內容及時數），回報給秘書室行政助理彙整，再由秘書室統一公告。
- 拾伍、散會（11 時 40 分）、