

臺北市立大理高級中學

113 年 4 月份第 1 次主管會報紀錄

壹、時 間：113 年 4 月 15 日（星期一）上午 10 時 10 分

貳、地 點：校長室

參、主 席：楊校長廣銓

紀錄：張麗儀

肆、出（列）席人員：如簽到表

伍、主席致詞：(略)

陸、報告開會人數：

應到人數 11 人，實到人數 11 人，達法定開會人數。

柒、主席宣布會議開始

捌、上次會議決議案及指示事項執行情形：

宣讀上次主管會報主席結論或指示事項

主席裁示：洽悉備查

玖、各處室工作報告：略

拾、提案討論：無

拾壹、臨時動議：無

拾貳、主席結論或主席指示事項：

一、 請學務處衛生組確實執行教職員工生 CPR 教育訓練。

二、 因應全中運停課，停課前後各處室需協調事項，請體育組再鼓勵體育班的學生到各場館觀賽。

三、 4/16 創校紀念日慶祝活動流程（如附件）。

四、 冷氣機遙控設定費用確認，再與家長會確認。

五、 4/19 詩歌朗誦比賽地點活動中心，體育組協助拉布，教官室及生輔組協助集合就位。

六、 5/1 高三畢業考（若有公假或個案情形，請提前與教務處聯繫，以俾通知高三師長），因後續影響高三補考，及畢業成績之核算，感謝協助。

七、 113 高優化輔助計畫，預計 4/29 送出，若仍有需求的處室務必提出。

八、 高二畢旅（4/30-5/3）留校學生自習場地協調，定於圖書館閱覽室。

九、 會議室麥克風系統更新（含大屏更新），再煩請總務處協助招標作

業。

十、國九龍山寺祈福時間為 5/9 上午 11 點從學校出發，請秘書通知家長會。

十一、學雜費遲交或不交處理原則，未交學生名冊及金額列明細，與家長會溝通，是否由家長會先代墊。若為當年度畢業學生，請教務處扣留畢業證書。

十二、差勤設備(Beacon)安裝位置及數量-買兩台：一台設置學務處、一台設置總務處儲藏室(靠車道)。

拾參、散會(11 時 50 分)