

臺北市立大理高中113學年度 「確認學習歷程檔案收訖明細」重要通知

為確認學校提交至中央資料庫的學習歷程檔案內容正確性，請高二高三同學務必進入臺北市學生學習歷程檔案系統，點選各項「查詢…提交中央資料庫紀錄」，進行資料檢核與確認。（請看本說明背面的圖示）

一、進行時間：**10/4(五)14:00至 10/8(二)17:00止**，逾期則視為已完成確認收訖。

二、收訖明細所需確認項目：（四項都要點選，學年期選1122）

（一）查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄。

（二）查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄。

（三）查詢學習成果提交中央資料庫紀錄。

（四）查詢多元表現提交中央資料庫紀錄。



三、若資料確認無誤，請按下「資料正確無誤」鍵；若資料有錯誤，請按下「資料錯誤回報」鍵，敘述問題，且盡快到相關處室處理，如此便完成收訖明細，可確保學校為同學提交至學習歷程中央資料庫的內容正確性。

四、依據臺教國署高字第 1110112790 號函，學校公告收訖明細之確認期間，不得少於 3 日。學生逾公告期間未確認，或未向學校提出疑義者，視為已確認學校提交資料與學生上傳資料一致，日後不得有異議或補上傳資料。

學習歷程檔案櫃

基本資料

個人簡歷

校內幹部經歷

查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄

修課紀錄與學習成果
每學年勾選至多6件(0/6)

課程諮詢紀錄
(3)

上傳學習成果
(0)

學習成果認證

勾選學習成果

查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄

查詢學習成果提交中央資料庫紀錄

多元表現
每學年勾選合計至多10項(0/10)

幹部經歷暨串聯紀錄 (0)

競賽參與紀錄 (0)

檢定證照紀錄 (0)

服務學習紀錄 (0)

彈性學習時間紀錄 (0)

團體活動時間紀錄 (0)

職場學習紀錄 (0)

作品成果紀錄 (0)

大學及技專校院先修課程紀錄 (0)

其他活動紀錄 (0)

查詢多元表現提交中央資料庫紀錄

★學年期請選擇
1122

